

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гамская основная общеобразовательная школа»

«Гамса бкмывс класса школа»
муниципальной сьбмкуд велбдан учреждение

Принято
на заседании педагогического совета.
Протокол № 7
« 30 » 08 2018 г.

Утверждаю
Директор МБОУ «Гамская ООШ»
Ю.М. Хозяинова
« 30 » 08 2018 г.



Положение
о документах, подтверждающих обучение в МБОУ «Гамская ООШ»,
если форма документа не установлена законом

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании части 4 ст.33 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Устава МБОУ «Гамская ООШ».

1.2. Обучающиеся – это лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2. Цель и задачи выдачи документов, подтверждающих обучение.

Цель:

- установить порядок правил выдачи документов, подтверждающих обучение обучающихся.

Задачи:

- установить единые требования выдачи документов, подтверждающих обучение обучающихся.

3. Порядок выдачи документов, подтверждающих обучение

3.1. Обучающимся выдается справка об обучении в МБОУ «Гамская ООШ», выдаваемая для предъявления по месту требования содержит следующие данные:

- фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, в каком классе обучается, в какой школе обучается, форма обучения, уровень обучения (Приложение 1)

3.2. Справка-подтверждение о зачислении в МБОУ «Гамская ООШ», после предоставления необходимой документации, выдаваемая для предъявления в образовательное учреждение, из которого переводится обучающийся, содержит следующие данные.

-фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, в какую школу будет зачислен, в какой класс будет зачислен учащийся (Приложение 2).

3.2. Документы, подтверждающие обучение в МБОУ «Гамская ООШ», выдаются момент обращения.

3.3. Выдача справок об обучении фиксируется и выдача справок-подтверждений о зачислении в фиксируется в журнале « Исходящая документация»

4. Ответственность за выдачу документов, подтверждающих обучение.

4.1. Ответственным за выдачу документов, предусмотренных данным положением, директор школы.

4.2. Лица, осуществляющие выдачу документов несут ответственность за предоставление недостоверных данных.

Форма справки об обучении в МБОУ «Гамская ООШ»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГАМСКАЯ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

«ГАМСА ÖКМЫС КЛАССА ШКОЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЪÖМКУД
ВЕЛÖДАН УЧРЕЖДЕНИЕ

Центральная ул., д.40, д. Гам, Ижемский район, Республика Коми, 169462
тел./факс (82140) 95-5-39. E-mail: gam-shcola@yandex.ru
ОГРН 102 110 109 68 30, ИНН/КПП 1119002712/111901001

№ _____
На № _____

По требованию

Справка выдана _____
« ____ » _____ года рождения, в том что он(она) действительно является обучающимся _____ класса МБОУ «Гамская ООШ» очной формы обучения по основным общеобразовательным программам начального(основного) общего образования 20__-20__ учебного года.

Основание: приказ

Директор
МП

ФИО

Приложение 2.

Форма справки-подтверждения о зачислении в МБОУ «Гамская ООШ»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГАМСКАЯ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

«ГАМСА ÖКМЫС КЛАССА ШКОЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЪÖМКУД
ВЕЛÖДАН УЧРЕЖДЕНИЕ

Центральная ул., д.40, д. Гам, Ижемский район, Республика Коми, 169462
тел./факс (82140) 95-5-39. E-mail: gam-shcola@yandex.ru
ОГРН 102 110 109 68 30, ИНН/КПП 1119002712/111901001

№ _____
На № _____

По требованию

Выдана _____, _____ года рождения в том что он(она) действительно будет зачислен(а) в _____ класс МБОУ «Гамская ООШ», с момента предоставления родителями(законными представителями) документов ребенка.

Директор
МП

ФИО